

Bei der **Gemeinde Neulußheim** ist eine Stelle in der Gebäudeunterhaltung mit der Bezeichnung

Gemeinde  
Neulußheim | 

## Mitarbeiter/in im technischen Gebäudedienst (m/w/d) (unbefristet in Vollzeit)

ab sofort neu zu besetzen.

**Das Aufgabengebiet umfasst** im Wesentlichen die Gebäudeunterhaltung (Rathaus, Schule, Mehrzweckhalle, Feuerwehrhaus, Kindergarten, Gemeindewohnungen usw.), das Überwachen der Haustechnik, Botendienste, Beschaffungen und die Unterstützung bei Veranstaltungen auch gelegentlich am Abend oder Wochenende.

**Als Qualifikation bringen Sie** nach Möglichkeit eine geeignete handwerkliche Ausbildung vorzugsweise im Bereich Elektrik oder Sanitär mit. Idealerweise konnten Sie bereits Berufserfahrung im genannten Aufgabenfeld oder verwandten Gebieten sammeln. Ein Führerschein der Klasse B ist für die Tätigkeit zwingende Voraussetzung.

**Wir bieten Ihnen** die Mitarbeit in einem Gebäude-Team mit kurzen Kommunikations- und Entscheidungswegen, flexible Arbeitszeiten sowie die notwendige Fortbildungsunterstützung. Die im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen und eine Bezahlung nach EG 6 TVöD bei entsprechender Bewertung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien etc.) bis **spätestens 26. Juli 2024** an die

**Gemeinde Neulußheim, St. Leoner Str. 5, 68809 Neulußheim**

Für nähere Informationen und Fragen steht Ihnen Herr Mensch,  
Telefon 06205/3941-23,  
E-Mail: [markus.mensch@neulussheim.de](mailto:markus.mensch@neulussheim.de) gerne zur Verfügung.

Für personalrechtliche Informationen und Fragen steht Ihnen  
Frau Tenschert, Telefon 06205/3941-42,  
E-Mail: [melissa.tenschert@neulussheim.de](mailto:melissa.tenschert@neulussheim.de) gerne zur Verfügung.